Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 «Ромашка»
муниципального образования город-курорт Анапа

Приказ

От 2 апреля 2025г.

№ 30

О внесении изменений в «Порядок приема
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в
МАДОУ д/с № 32 «Ромашка»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации», частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; Официальный интернет-портал информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 29 декабря, № 0001202212290137), пунктом 1 и подпунктом 4.2.21 пункт 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 года № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Анапа. (Приложение 1).

2. Старшему воспитателю, Мартыненко Т.В. - разместить на официальном сайте учреждения измененный «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 32 «Ромашка»

Г.Д. Пятова

Порядок

приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Ромашка» муниципального образования город курорт Анапа

1. Настоящий порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) определяет Правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Анапа (МАДОУ д/с № 32 «Ромашка»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; Официальный интернет-портал информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 29 декабря, № 0001202212290137), пунктом 1 и подпунктом 4.2.21 пункт 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 года № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236» и направлены на обеспечение реализации прав всех граждан Российской Федерации, имеющих право на дошкольное образование.

3. Порядок приема в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» на обучение должен обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования в возрасте с двух месяцев и до

окончания образовательных отношений. В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест

4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные) дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекунами (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 18, ст.3071).»

5. Закреплено право преимущественного приема детей в те детские сады, где обучаются их братья и сестры. При этом дети должны проживать в одной семье и иметь общее место жительства.

6. Порядок приема в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566), Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

8. В приеме в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

9. МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа (в городах федерального значения - акт органа, определенного законами этих субъектов Российской Федерации) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

10. МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» обязан, ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

11. Прием в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

12. Прием в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» осуществляется по направлению, для зачисления ребенка в детский сад органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Направления регистрируется в «Журнале приёма направления» (Приложение 2).

13. Документы о приеме подаются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

14. МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

15. В заявлении для приема родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки(при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

о) фото 3X4 – 2 шт.

16. Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. (Приложение 3).

17. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1) документ удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства РФ;

2) документ подтверждающий установление опеки (при необходимости);

3) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

4) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

18. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском

языке или вместе с заверенным переводом на русский язык) Иностранцы граждане будут зачисляться в организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации. Такими документами являются:

- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание;
- виза (для детей, въехавших в Россию в порядке, требующем получения визы. Предъявления миграционной карты в этом случае не требуется);
- миграционная карта (для детей, въехавших в Россию в порядке, не требующем получения визы).

В случае пребывания в стране на момент зачисления свыше 90 дней миграционная карта должна содержать отметку о продлении срока пребывания;

- временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;
- удостоверение беженца или запись в удостоверении беженца
- одного из родителей;
 - запись в свидетельстве о предоставлении временного убежища одного из родителей.

Для зачисления в дошкольное учреждение подтверждение владения русским языком не требуется.

19. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка граждан РФ), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

20. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка».

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

22. Требование представления иных документов для приема детей в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

23. Заявление о приеме в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» и копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием

документов, в «Журнале приема заявлений» о приеме в образовательную организацию (Приложение 4).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается документ (расписка – Приложение 5) заверенной подписью должностного лица образовательной организации ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов при приеме.

24. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в детский сад.

25. После приема документов МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

26. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка МАДОУ д/с № 32 «Ромашка» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются: *реквизиты приказа; *наименование возрастной группы; *число детей зачисленных в указанную возрастную группу.

27. На каждого ребенка, зачисленного в МАДОУ д/с № 32 «Ромашка», заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.